



Kvalitetssystem: kvalitetssikring, resultatvurdering og selvevaluering

Indhold

1. Formål, genstandsfelt og ansvarsfordeling.....	2
2. De tre retningsgivende mål for de gymnasiale uddannelser.....	2
3. Lokale kvalitetsområder, datagrundlag og nationale mål	3
4. Lokale kvalitetsmålsætninger.....	3
5. Elevtrivsel som særligt fokusområde	4
6. Løbende evaluering af undervisningen og elevernes faglige udvikling.....	5
7. Arbejdsprocessen: dataindsamling, analyse, inddragelse, vurdering, opfølgingsplan, drøftelse og offentliggørelse	5
8. Opfølgingsplanen	6
9. Årshjulet.....	7
10. Datagrundlag for de lokale kvalitetsområder og kvalitetsmålsætninger	7
11. Love og bekendtgørelser	9

HVS/ 1.juni 2026



1. Formål, genstandsfelt og ansvarsfordeling

Formålet med kvalitetssystemet og selvevalueringen på Mulernes Legatskole er, at det skal være et praktisk redskab til kontinuerlig udvikling af undervisning, læring og trivsel. Systemet samler og systematiserer data og evalueringer med afsæt i de nationale og retningsgivende mål og skolens lokale kvalitetsmålsætninger. Data og resultater analyseres og vurderes med inddragelse af elever og medarbejdere og processen udmunder i udarbejdelsen af skriftlig selvevaluering med opfølgingsplan, som behandles i SU og bestyrelsen i en fast årlig proces.

Kvalitetssystemet og selvevalueringen omfatter den løbende kvalitetsudvikling, den årlige selvevaluering og den skriftlige opfølgingsplan. Systemet tager afsæt i uddannelsernes formål, de nationale uddannelsespolitiske mål samt skolens værdier, strategiske prioriteringer og lokale kvalitetsmålsætninger.

- Ledelsen har det formelle ansvar for, at kvalitetssystemet anvendes til selvevalueringen og at der udarbejdes en opfølgingsplan. Der tages afsæt i en fast skabelon, som kan justeres og videreudvikles efter behov.
- SU og bestyrelsen drøfter hvert år selvevalueringen og giver input til opfølgingsplanen.
- Elever og medarbejdere inddrages systematisk i analyse, vurdering og udvikling af relevante indsatser (f.eks. elevråd, PU, faggrupper, PR etc.).
- Selvevaluering og opfølgingsplan offentliggøres på skolens hjemmeside; de seneste tre års opfølgingsplaner skal være tilgængelige.
- Resultater fra den nationale elevtrivselsmåling, som også indgår i selvevalueringen offentliggøres separat på skolens hjemmeside.

2. De tre retningsgivende mål for de gymnasiale uddannelser

Mål	Fokus	Retning
1	Faglig og social løfteevne	Skolen skal udfordre alle elever uanset social baggrund, så de bliver så dygtige, som de kan.
2	Elevtrivsel	Elevtrivslen på de gymnasiale uddannelser skal styrkes.
3	Overgang til videregående uddannelse	En større andel af studenterne skal begynde på en videregående uddannelse.



3. Lokale kvalitetsområder, datagrundlag og nationale mål

På Mulernes Legatskole konkretiseres de retningsgivende mål til nedenstående lokale kvalitetsområder og lokale kvalitetsmålsætninger.

Kvalitetsområder	Fast datagrundlag	Nationalt mål
Elevtrivsel (ETU)	Alle fem nationale indikatorer, centrale enkeltspørgsmål, svarprocent og klasseopfølgning	Mål 3
Socioøkonomisk reference	Samlet eksamensresultat og relevante enkeltfag/niveauer, hvor der er vedvarende mønstre, som kræver faglig opfølgning.	Mål 1
Elevfravær og studieaktivitet	Centralt opgjort fysisk elevfravær for stx og hf samt relevante opdelinger på klassetrin. Skriftligt fravær og øvrige lokale studieaktivitetsdata hentes fra Lectio.	Mål 1 og 3
Frafald og fuldførelse	Første skoleår, samlet uddannelsesforløb og treårig udvikling	Mål 1 og 3
Overgang til videre uddannelse	Andel i gang 15 og/eller 27 måneder efter studentereksamen	Mål 2
Undervisning og elevernes faglige udvikling	Regelmæssige undervisningsevalueringer, feedback og elevernes viden om eget standpunkt	Mål 1 og 3
Særlige pædagogiske og faglige indsatser	Forud fastsatte succeskriterier, gennemførelse, virkning og resultater	Mål 1-3

4. Lokale kvalitetsmålsætninger

De lokale kvalitetsmålsætninger skal enten sigte mod en positiv udvikling eller fastholde et allerede højt målniveau. Udviklingen vurderes som hovedregel over tre år og i forhold til relevante lands- og sammenligningsdata.

Kvalitetsområder	Kvalitetsmål
Elevtrivsel (ETU)	Mulernes skal samlet ligge på eller over landsgennemsnittet. Ingen indikator må udvikle sig negativt tre år i træk. Områder under landsgennemsnittet analyseres på indikator-, spørgsmåls- og klassetrinsniveau og følges op med konkrete handlinger.
Socioøkonomisk reference (løfteevne): samlet og for udvalgte fag	Løfteevnen må ikke være statistisk signifikant negativ og må ikke være negativ tre år i træk. Et fag/niveau eller skriftlig/mundtlig prøveform må ikke have statistisk signifikant negativ løfteevne i to af de seneste tre år.
Elevfravær og studieaktivitet	Det fysiske elevfravær skal være på niveau med eller lavere end landsgennemsnittet og må ikke stige tre år i træk. Fysisk fravær følges



Kvalitetsområder	Kvalitetsmål
	særskilt for stx og hf. Skriftligt fravær og mønstre i studieaktiviteten inddrages som lokale supplerende data. Ved væsentlige eller vedvarende stigninger undersøges fordelingen og mulige sammenhænge med trivsel, faglige resultater, fastholdelse og frafald.
Frafald og fuldførelse	Fuldførelsesandelen skal være på niveau med eller højere end landsgennemsnittet. Uforklaret negativ udvikling over tre år udløser analyse og opfølgning.
Overgang til videre uddannelse	Andelen i gang med videre uddannelse skal være på niveau med eller højere end landsgennemsnittet. Udviklingen følges over mindst tre dimissionsår.
Undervisning og faglig udvikling	Undervisningen evalueres regelmæssigt på alle hold. Eleverne inddrages i evalueringen og skal kende deres faglige standpunkt, progression og muligheder for at forbedre deres udbytte.
Særlige indsatser	Alle større faglige og pædagogiske indsatser skal have et tydeligt formål, få målbare eller observerbare succeskriterier og en på forhånd besluttet evalueringsform.

Resultater som ligger under de nationale mål og de lokale kvalitetsmålsætninger et enkelt år er ikke i sig selv en konklusion om lav kvalitet. Det er et signal om, at skolen skal undersøge udviklingen, dens årsager og behovet for handling. Er udviklingen konsistent over flere år, spå skal der sættes ind. Små hold med få elever og statistiske usikkerheder spiller også ind, og det vil fremgå.

5. Elevtrivsel som særligt fokusområde

ETU behandles mere indgående end de øvrige kvantitative områder. Den årlige rapport skal både vise hovedtal og give en kort, kvalitativ fortolkning af, hvad eleverne oplever, og hvordan skolen følger op.

National indikator	Hvad ETU'en undersøger
Faglig individuel trivsel	Motivation, deltagelse, arbejdsindsats, progression og tro på egne muligheder
Social trivsel	Tilhørsforhold, klassefællesskab, respekt, støtte og samarbejde
Læringsmiljø	Ro, feedback, støtte, undervisningens organisering og relationen til lærerne
Pres og bekymringer	Oplevet pres, arbejdsbelastning og bekymringer i skolelivet
Mobning	Forekomst af mobning og oplevelsen af tryghed

- Skolens resultat sammenholdes med de to foregående år og landsgennemsnittet.
- Andelen af lave scorere inddrages, hvor datagrundlaget gør det muligt.



- Centrale enkeltspørgsmål og forskelle mellem årgange/klassetrin undersøges, men offentliggøres kun på et niveau, der beskytter anonymiteten.
- Elevråd, klasser og medarbejdere inddrages i fortolkningen af årsager og i udviklingen af handlinger, når det er relevant.
- Der følges særskilt op på sidste års ETU i elevrådet, ledelse og studievejledning.

6. Løbende evaluering af undervisningen og elevernes faglige udvikling

Som en integreret del af kvalitetssystemet har Mulernes Legatskole en intern strategi for den interne og regelmæssige evaluering af undervisningen og elevernes faglige standpunkt og udvikling. Undervisningen evalueres regelmæssigt i alle fag og på alle hold med metoder, der passer til undervisningens formål og forløb.

- Lærer og elever drøfter relevante resultater, og læreren tydeliggør, hvordan evalueringen får betydning for den fremadrettede undervisning.
- Eleverne får løbende viden om deres faglige standpunkt og progression samt konkret feedback på, hvordan de kan udvikle deres faglige og personlige udbytte.
- Faggrupper og ledelse følger overordnede mønstre og anvender dem i den pædagogiske og faglige kvalitetsudvikling.
- Væsentlige tværgående resultater og ændringsbehov sammenfattes i den årlige selvevaluering; enkeltlæreres evalueringer offentliggøres ikke.

OBS: Den selvstændige evalueringsstrategi beskriver den løbende praksis. I skolens kvalitetssystem og selvevaluering bruges kun de vigtigste tværgående resultater, ændringsbehov og handlinger.

7. Arbejdsprocessen: dataindsamling, analyse, inddragelse, vurdering, opfølgingsplan, drøftelse og offentliggørelse

Trin	Indhold
1. Indsamling af data	Ledelsen samler ministerielle nøgletal, herunder centralt opgjort fysisk elevfravær, ETU, lokale Lectio-data om skriftligt fravær og studieaktivitet samt øvrige evalueringer.
2. Analyse	Udvikling over tre år, benchmark, usikkerhed og mulige årsager beskrives kort. OBS: Der anvendes som hovedregel tre års udvikling og relevant nationalt benchmark.
3. Inddragelse	Elevråd, relevante klasser, relevante faggrupper, relevante udvalg og medarbejdere inddrages systematisk og drøfter resultater inden for deres område og giver input til indsatser og ændringsbehov. Se boksen med aktører og roller nedenfor.
4. Selvevaluering	Skolen vurderer målopfyldelse og identificerer styrker, ændringsbehov og prioriteringer.



Trin	Indhold
5. Opfølgningsplan	Som del af selvevalueringen opstilles få operationelle mål med handlinger, ansvar, tidsplan og evaluering. Se også punkt 8.
6. SU, bestyrelse og offentliggørelse	SU og bestyrelsen drøfter selvevaluering og opfølgningsplan, hvorefter materialet offentliggøres.
7. Løbende opfølgning	Ledelsen følger planen i skoleåret og orienterer relevante udvalg, faggrupper og medarbejdere om status og fremdrift.

Aktør	Fast rolle
Elever	ETU-dialog i klasser; elevrådets drøftelse af hovedresultater og forslag; elevrepræsentanternes bidrag til relevante indsatser.
Lærere	Faggrupper analyserer faglige resultater; klasseteams drøfter trivsel og fastholdelse; pædagogiske fora evaluerer særlige indsatser.
Studievejleder og læse- og matematikvejledere	Studievejledere samt læse- og matematikvejledere bidrager med viden om fravær, fastholdelse, støtte og elevforløb når det er relevant.
Ledelse	Sikrer datagrundlag, proces, prioritering, dokumentation og opfølgning.
SU og bestyrelse	Drøfter resultater, risici, mål og opfølgningsplan og følger udviklingen fra år til år.

8. Opfølgningsplanen

Opfølgningsplanen er en integreret del af selvevalueringen, og er rapportens handlingsdel. Opfølgningsplanen er kort, prioriteret og operationel. For hvert ændringsbehov angives:

- ændringsbehov og begrundelse
- operationelt mål og succeskriterium
- handlinger/løsningsforslag
- ansvarlig(e)
- tidsplan og milepæle
- evalueringsmetode og tidspunkt
- status fra den løbende opfølgning



9. Årshjulet

Periode	Aktivitet	Ansvar/involvering
Juni-oktober	Udarbejdelse af selvevaluering og opfølgningsplan. SU- og bestyrelsesdrøftelse af resultater og opfølgningsplan og fastlæggelse af årets særlige evalueringsområder og indsatser. Selvevaluering og opfølgningsplan offentliggøres på hjemmesiden efter SU og bestyrelsens behandling i efteråret.	Ledelse, bestyrelse, SU og relevante udvalg og medarbejdergrupper
Oktober-december	Gennemførelse af ETU i ministeriets måleperiode. Løbende undervisningsevalueringer.	Ledelse, lærere og elever
Januar-april	ETU-analyse og dialog i klasser, elevråd og medarbejderfora. Offentliggørelse af ETU-resultater.	Ledelse og elevråd
Marts-juni	Opdatering af ministerielle nøgletal. Faggrupper og relevante udvalg analyserer resultater.	Ledelse, faggrupper og udvalg
Maj-juni	Evaluerings af særlige indsatser. Udkast til selvevaluering og opfølgningsplan.	Indsatsansvarlige og ledelse

10. Datagrundlag for de lokale kvalitetsområder og kvalitetsmålsætninger

Elevtrivsel (ETU)

Resultaterne hentes i Børne- og Undervisningsministeriets Uddannelsesstatistik, som bygger på den årlige nationale elevtrivselsmåling. Her anvendes de fem nationale trivselsindikatorer, svarprocenten og relevante spørgsmål på institutions-, uddannelses- og årgangsniveau. Skolen supplerer med egne klasse- og spørgsmålsrapporter samt dialoger med eleverne, når årsager og indsatser skal vurderes. Se [Uddannelsesstatistik – Elevtrivsel](#).

Socioøkonomisk reference

Tallene hentes i Uddannelsesstatistik under studenternes eksamensresultater og socioøkonomiske reference. Datagrundlaget viser skolens faktiske eksamensresultat, det modelberegnete forventede resultat på baggrund af elevgrundlaget, forskellen mellem de to og om forskellen er statistisk signifikant. Der følges både på det samlede resultat og på fag, niveauer og prøveformer over flere år. Se [Uddannelsesstatistik – eksamensresultater og socioøkonomisk reference](#).



Elevfravær og studieaktivitet

Det fysiske elevfravær hentes centralt fra Uddannelsesstatistik. Opgørelsen viser fraværstimer i forhold til tilbudte undervisningstimer og kan bl.a. opdeles på afdeling, uddannelse og klassetrin. Skriftligt fravær og manglende afleveringer indgår ikke på samme måde i den centrale indikator og hentes derfor lokalt fra Lectio. Se [Uddannelsesstatistik – elevfravær](#).

Frafald og fuldførelse

De centrale registertal hentes i Uddannelsesstatistik under elevtal, tilgang, afbrud og fuldførelse. Her følges antal og andel elever, der afbryder eller fuldfører en gymnasial uddannelse, med mulighed for relevante opdelinger og sammenligning over tid. Skolens egne elevadministrative oplysninger anvendes som supplement til den løbende, mere aktuelle opfølgning og til at belyse årsager, som ikke fremgår af registertallene. Se [Uddannelsesstatistik – tilgang, afbrud og fuldførelse](#).

Overgang til videregående uddannelse

Tallene hentes i Uddannelsesstatistik under overgang fra fuldførte gymnasiale uddannelser. Datagrundlaget viser studenternes overgang til anden uddannelse efter studentereksamen og kan anvendes til at følge overgangsfrekvensen efter de valgte statustidspunkter samt fordelingen på uddannelsestyper. Resultaterne fortolkes med blik for dataperiodens tidsforskydning og sammenholdes om muligt med skolens vejledningsdata. Se [Uddannelsesstatistik – overgang fra fuldførte gymnasiale uddannelser](#).

Undervisning og faglig udvikling

Datagrundlaget er lokalt og følger skolens strategi for løbende undervisningsevaluering og evaluering af elevernes faglige standpunkt og udvikling. Det består bl.a. af elevernes evalueringer, lærernes og fagenes opsamlinger, karakter- og progressionsdata samt ledelsens samlede vurdering. Metode, tidspunkt, deltagelse og de vigtigste resultater dokumenteres kort, så opfølgningen kan genfindes fra år til år.

Særlige pædagogiske og faglige indsatser

Datagrundlaget fastlægges ved indsatsens start ud fra formål og succeskriterier. Det kan bestå af deltagelses- og aktivitetsdata, relevante faglige resultater, fravær eller trivsel samt spørgeskemaer, interviews, observationer og produkter. Evalueringen skal sammenholde udgangspunkt, gennemførelse og resultater og afsluttes med en vurdering af, om indsatsen skal fortsættes, justeres eller afsluttes.



11. Love og bekendtgørelser

- **Institutionernes kvalitetssystem - i forbindelse med de uddannelsespolitiske mål:**
[Institutionernes kvalitetssystem - i forbindelse med de uddannelsespolitiske mål](#)
- **Bekendtgørelse af lov om de gymnasiale uddannelser:** [Lov om de gymnasiale uddannelser, herunder § 71](#)
- **Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser:**
[Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser](#)