



Referat af møde i Bestyrelsen tirsdag den 23. maj 2023

Til stede var: Hans Luunbjerg (HL), Nisrin Adel Hamad (NH) (virtuelt), Brian Peterson (BP), Pernille Sisse Wessel (PW), Mads Rytto (MR), Christina Lissette Nielsen (CN), Fabian G. Møller (FM), Anna Højbjerg-Rasmussen (AHR), Morten Lindegaard Banke Rasmussen (MLBR), Mette Käehne (MK) (økonomi) og Ulla Haue-Pedersen (UP) (referent).

Afbud: Henrik N. Jørgensen (HJ) og Rasmus Ryrberg Høyer (RH).

Dagsorden:

1. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde.

Referatet blev godkendt og underskrevet.

2. Opfølgning fra sidste møde og skoleårets afslutning

Mundtlig orientering, herunder omkring kapacitet.

MLBR orienterede om, at vi har fået oplyst en endelig kapacitet på 7 stx-klasser og 2 hf-klasser. Vi får det endelige elevtal fredag d. 26.5. og forventningen er, at det bliver fyldte klasser. Det vil så være en klasse mere end budgetteret.

Samtidig har vi haft en del elevfrafald, der har betydet, at vi har måtte finde besparelser på forskellige områder. Det betyder bl.a. at vi desværre har måtte afskedige en pedel.

Vi har i personalegruppen arbejdet med strategi og vil på bestyrelsesmødet i september fremlægge et udkast for bestyrelsen.

Vi har haft besøg af et hold elever (14 elever + en lærer) fra Itasca Community College i perioden 13. marts – 5. maj. De har været meget glade for at være her og evalueringen fra Mulernes er ligeledes god. Enighed om at samarbejdet er til glæde og gavn for begge skoler.

Fabian har været til filosofiolympiade i Athen, hvor han fik en flot bronzemedalje. Stort tillykke til Fabian som også har sit sidste bestyrelsesmøde i dag.

I sidste uge havde vi årets Regatta på havnen i Odense. Lærerbåden fra Mulerne vandt. Generelt en rigtig dejlig dag, hvor eleverne styrkede sammenholdet og Mulerånden.

3. Elevtal

Bilag (a) vedlagt

Det indstilles at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

UP orienterede kort om udviklingen i tallene.
Vi har færre elever i 2.stx i forhold til 1. stx selvom der er en klasse mindre i 1. stx.
Vi forsøger at samlæse hold, hvor det kan lade sig gøre og giver mening.
Index er pt. 94.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4. Bestyrelsens årsplan

MLBR orienterede ud fra bilaget.
Bilag (b) vedlagt
Det indstilles at bestyrelsen vedtager årsplanen.

Der blev spurgt til, hvem der er med til at udarbejde strategien. Der har været en personaledag, hvor der kom ideer frem i forhold til vores tre værdier.

Der er nedsat en arbejdsgruppe, som frem mod næste bestyrelsesmøde, bl.a. på baggrund af input på personaledagen, vil komme med et udkast til strategien.

Årsplanen blev vedtaget.

5. Budgetopfølgning 1/1-31/3-2023.

Bilag (c og d) vedlagt.

Det forventede resultat for året er et nul resultat mod det forventede budgetterede underskud på 316.626 kr. for 2023. Vi forventede ved budgetteringen at få i alt 23 klasser efter sommerferien (hvoraf to nye er hf og seks nye stx med 27 elever i hver klasse), men forventer nu at få en stx-klasse mere. Det medfører øgede lønomkostninger i forhold til det budgetterede. Tilsvarende stiger taxameterindtægter, dog ikke svarende til en klasse mere grundet et større elevfrafald.

Det betyder, at der i 2023 skal spares på en række områder. Der er lagt en besparelse ind på undervisningsmidler på ca. 170.000 kr., en besparelse på efteruddannelsesmidler på ca. 60.000 kr. samt, at ledelsen er forpligtet på at finde besparelser på øvrige poster på ca. 70.000 kr.

Det indstilles at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

MK orienterede om budget og forventet resultat for 2023 ud fra bilaget, samt en kort orientering om udviklingen i likviditetsbudgettet.

Diskussion om elevtal, herunder rekruttering og fastholdelse samt, at det kan blive en del af strategien.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

6. Kvalitetssikring og indsatsområder i næste skoleår

Bilag (e) vedlagt.
Det indstilles at bestyrelsen godkender indsatsområderne.

MLBR orienterede ud fra bilaget og begrundede de valgte indsatsområder:

Næstformand



Pernille S. Wessel



Mads Rytto



Christina Lissette Nielsen
(uden stemmeret)



Fabian Gydelund Møller



Anna Højbjerg-Rasmussen
(uden stemmeret)

Rasmus R. Høyer



Morten Lindegaard Banke Rasmussen
Rektor

S1: Faglig og social trivsel

S2: Medborgerskab

Kommentarer om, at det er super relevante indsatsområder.

Bestyrelsen godkendte indsatsområderne.

7. Evt.

Kommentarer om, at det er fornuftigt, at der spares på mange forskellige poster, bl.a. også i bestyrelsen.

Spørgsmål til lærerne om, hvordan de har taklet det at skulle finde besparelser. Der har været en konstruktiv proces i lærergruppen, som gerne vil være med at finde besparelser og selv komme med input til dette. Stor ros fra bestyrelsen til dette arbejde.

Diskussion om adgangskrav til gymnasiet. Det bliver interessant at følge det næste halve år, hvad der kommer til at ske. Det vil få stor betydning for stx, hvis karakterkravet hæves til 6 eller endda 7.

På hf kan det få stor betydning, hvis 10. klasse afskaffes og der i stedet indføres en ny uddannelse hpx som foreslået af Reformkommissionen.

Diskussion om brugen af chat GPT.

Tak for indsatsen i bestyrelsen til Fabian, som fik overrakt et muler 300 års jubilæumskrus.

De næste møder:

Tirsdag den 19. september 2023 kl. 16:00

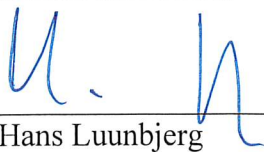
Tirsdag den 5. december 2023 kl. 16:00

Torsdag den 21. marts 2024 kl. 16:00

Tirsdag den 21. maj 2024 kl. 16:00 med efterfølgende spisning

Mødeplan vedtaget.

Mødet slut kl. 17.



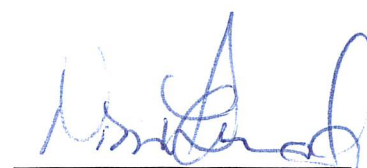
Hans Luunbjerg
Formand



Henrik N. Jørgensen



Brian Peterson



Nisrin Adel Hamad